



Efficacité professionnelle et personnelle

Maîtriser et enrichir son écrit

 **PUBLIC** ▶ Toute personne désirant améliorer et réactiver ses connaissances en français écrit

 **OBJECTIFS** ▶ Acquérir une sûreté personnelle dans son texte
Redécouvrir le plaisir d'écrire

 **DURÉE**
4 jours



 **CONTENU**

«Apprivoiser» la grammaire et l'orthographe

- Les accords d'adjectifs, de participes et des verbes pronominaux
- Les confusions entre adjectifs et adverbes
- L'orthographe d'usage et les règles complexes
- La ponctuation et ses services

Étoffer et affiner son vocabulaire

- Le lexique actif et passif
- Le choix de mots précis
- Éliminer pléonasmes, barbarismes, impropriétés et paronymes
- La chasse aux «passe partout», aux expressions erronées et aux constructions abusives
- La suppression des répétitions

Transmettre dans les meilleures conditions

- Construire des phrases courtes et simples
- Alléger son style
- Rechercher la bonne tournure des phrases
- Baliser le texte d'articulations logiques
- Favoriser une expression active

DÉMARCHÉ PÉDAGOGIQUE

Exercices courts concernant la grammaire et l'orthographe
Travaux pratiques de rédaction, individuels ou en groupe
Conseils personnalisés

SERVICE INFOS

02 99 52 54 52 ou 02 96 58 69 86
www.afpi-bretagne.com