



Fonction personnel

Environnement juridique de la paie

 **PUBLIC** ► Toute personne souhaitant posséder les connaissances de base en législation juridique de la paie

 **OBJECTIFS** ► Etre à l'aise dans la gestion de la paie et de son environnement

 **DURÉE**
2 jours



 **CONTENU**

L'environnement social et juridique de la paie

- Les textes légaux et conventionnels
- Les contrats de travail
- La durée du travail

Le bulletin de salaire

- Valeur juridique du bulletin de salaire
- Périodicité d'établissement du bulletin de salaire
- Les mentions obligatoires
- Les mentions interdites
- Les informations accompagnant le bulletin de salaire

Les éléments du salaire brut

- La rémunération de base :
 - rémunération fixe
 - rémunération variable
- Les heures complémentaires
- Les heures supplémentaires
- L'annualisation du temps de travail
- Les primes et les indemnités

Les cotisations sociales

- Les différentes catégories de cotisations
- Le calcul des cotisations
- La régularisation des cotisations
- Les cas particuliers
- Les allègements Fillon

Les sommes non imposables

- Les principes de non assujettissement
- Les indemnités liées à la rupture du contrat de travail
- Le D.I.F.

Les déductions diverses

- Les acomptes et les avances
- Les avantages en nature
- Les oppositions
- Les achats internes
- Les autres déductions

Les cas particuliers

- Les représentants du personnel
- Les commerciaux
- Hôtels, cafés, restaurants
- Frais professionnels
- Frais d'entreprise
- Abattements spécifiques pour frais professionnels
- Le projet de Loi Sarkozy

Administration du personnel

- Les formalités liées à l'embauche
- La médecine du travail
- Les formalités liées à la rupture du contrat de travail

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

Le formateur réalise les apports et propose aux stagiaires des exercices d'application

SERVICE INFOS

02 99 52 54 52 ou 02 96 58 69 86
www.afpi-bretagne.com